

Принято на заседании  
Педагогического совета МОУ СОШ № 8  
г.Кондопоги РК  
Протокол № 1 от 07.09.2016 г.



/Е.М.Мотрий/

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор МОУ СОШ № 8

Приказ № 112/2 от 07.09.2016 г.

## **Положение о педагогическом совете**

### **1. Общие положения**

1.1. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения педагогического опыта действует педагогический совет.

1.2. Членами педагогического совета являются все административные и педагогические работники и учебно – вспомогательный персонал МОУ СОШ № 8 г.Кондопоги РК (Школы), включая совместителей.

Председателем педагогического совета является директор школы.

1.3. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При разном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

1.4. Директор школы в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей данного учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое решение, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

1.5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива школы. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

1.6. Педагогический совет работает в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- уставом образовательного учреждения и настоящим Положением (локальным актом).

### **2. Задачи и содержание работы педагогического совета**

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- объединение усилий общеобразовательного учреждения на повышение уровня учебно-воспитательной работы;
- выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов ОУ;
- определение перспективных направлений функционирования и развития ОУ;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

2.2. Педагогический совет:

- обсуждает и утверждает план работы общеобразовательного учреждения, отдельные локальные акты;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам

образования и воспитания, в том числе о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима общеобразовательного учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения.

- согласовывает образовательные программы, реализуемые школой.
- согласовывает содержание учебного плана, локальных актов и утверждает учебные программы по учебным предметам, курсам, дисциплинам; рабочих программ по внеурочной деятельности.
- согласовывает список учебников, используемых ОУ в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ.
- рассматривает вопросы по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

### **2.3. Педагогический совет определяет:**

- порядок проведения промежуточной аттестации для учащихся не выпускных классов;
- перевод в следующий класс учащихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;
- условный перевод учащихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, в следующий класс;
- обеспечение и контроль за своевременной ликвидацией академической задолженности;
- оставление на повторный год обучения;
- выдачу аттестатов об основном общем образовании и аттестатов о среднем общем образовании;
- награждение обучающихся грамотами, похвальными листами и медалями за успехи в обучении;
- принятие решения об открытии профильных классов (групп) школы.
- принятие решений о поощрении и наказании учащихся школы в пределах своей компетенции в соответствии с правилами внутреннего распорядка учащихся.
- исключение учащихся из школы за грубые нарушения, когда меры педагогического воздействия исчерпаны, в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом школы. Данное решение (в трехдневный срок) доводится до сведения отдела образования Администрации Кондопожского муниципального района.

## **3. Организация работы педагогического совета**

**3.1.** Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы общеобразовательного учреждения.

**3.2.** Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год.

**3.3.** В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

**3.4.** Для ведения делопроизводства Педагогический совет из своих постоянных членов избирает секретаря.

## **4. Делопроизводство**

**4.1.** Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в школе постоянно, подписываются председателем и секретарем, передаются по акту. Скрепляются подписью директора и печатью общеобразовательного учреждения.

**4.2.** Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляется списочным составом.